**申请双证博士生提交材料清单**

1.《南开大学博士生申请学位科研成果汇总表》（附件3，电子版+纸质版）

2.科研成果作证材料

（1）对于已经刊出的文章，提供文章首页（能看到作者排名、作者单位、发表时间、刊物等信息，如果是在线发表的，要显示doi号），如果首页信息不全，则需要提交全文，以备学院核查相关信息；

（2）对于已被接收但还没有刊出的文章，提供以下材料：

①文章首页（能看到作者排名、作者单位、发表时间、刊物等信息），如果首页信息不全，则需要提交全文，以备学院核查相关信息；

②接收函，包括出版单位接收函或录用通知（标明拟发表日期、卷、期，否则无效）；如是境外期刊接收函或用电子邮件通知接收的，需将邮件等打印出来，导师在下方证明“\*\*\*文章已被接收，特此证明。导师签字”。

3.有科研成果发表在SCI、SSCI、EI索引源刊物的博士生需提交**《南开大学博士学位申请者成果认证表》**（附件11）。请依照<http://www.lib.nankai.edu.cn/12066/list.htm>指引进行认证。成果已被接收、但未online，需要学院开具证明，再行办理。（八里台理科馆410，23509050；津南图书馆209，85358050）。认证咨询邮箱nankaiboshibiye@sohu.com。